

北京市总工会办公室

北京市总工会办公室关于开展 2026 年度 优秀职工心理服务项目助推工作的通知

各区总工会、北京经济技术开发区总工会，各产业工会，各局工会，各集团、公司工会，各高等院校工会，各直属基层工会：

为全面提升首都职工心理健康素养，进一步加强对职工的人文关怀与心理关爱，带动全市“职工心灵驿站”结合实际打造工会心理服务品牌项目，营造健康幸福的职场环境，根据《首都职工心理关爱服务 2026 年工作要点》，北京市总工会拟开展 2026 年优秀职工心理服务项目助推工作。现将有关事项通知如下。

一、助推范围

市总工会重点支持的“职工心灵驿站”单位，已获得往年项目助推资金但未完成结项的“职工心灵驿站”不在助推范围内。

二、申报时间

即日起至 2026 年 7 月 15 日

三、工作流程

1. 推荐申报。申报单位结合实际情况，填写《优秀职工心理服务助推项目申报表（2026 版）》（附件 1）、《2026 年度优秀职工心理

服务助推项目申报汇总表》(附件2),并按要求提交电子版和纸质盖章版的申报表及相关图片资料。

2. 专家评估。北京市总工会职工服务中心组织心理专家团队及相关业务部门组成评估小组,通过材料审核与现场交流相结合的方式,对申报项目做出综合评估,确定30个2026年度优秀职工心理服务助推项目。

3. 结果公示。在北京市总工会网站、北京市总工会职工服务中心网站对2026年度优秀职工心理服务项目助推结果进行公示,公示期为5个工作日。

4. 项目助推。对优秀职工心理服务助推项目一次性拨付助推资金1万元,用于职工心理服务项目的开展。

5. 项目实施与结项评估。助推单位依据审核通过的项目方案推进项目实施,做好过程材料的收集归档,并对项目监管工作给予高度配合,结项时按要求提交相关结项材料。

四、申报方式及注意事项

1. 请各区总工会、北京经济技术开发区总工会,各局工会,各集团、公司工会,各高等院校工会,结合实际,统筹本地区、本系统申报情况后统一报送申报材料。

2. 纸质版材料一式一份,需同时加盖申报单位工会公章和上级工会公章,图片用A4纸打印,邮寄至北京市西城区虎坊路13号北京职工服务中心首都职工心理发展中心,邮编100052。

3. 电子版材料报送至邮箱 zgx1fwzt@163.com,邮件名称为“申

报单位名称+心理助推申报”。图片以压缩包形式报送，包括心理工作人员资质情况、心理服务工作开展情况等。申报汇总表报送电子版即可。

- 附件：1. 优秀职工心理服务项目助推申报表（2026 版）
2. 2026 年度优秀职工心理服务项目助推申报汇总表

北京市总工会办公室

2026 年 6 月 5 日

（联系人：李文华、郝靖颖；联系电话：83570324、83570328）